

Catalogue de formations 2023

Olivier My

Se former c'est analyser le passé, comprendre le présent et entreprendre le futur





Catalogue de formation

Agilité	Comprendre l'Agilité et ses principes
	Appréhender l'éco-système Agile
	Comprendre et mettre en oeuvre Scrum
	Comprendre et mettre en oeuvre Kanban
	Devenir Manager Agile en 12 principes
	Devenir Coach Agile
Management & Leadership	Développer son leadership
	Se développer en tant que Manager-Coach
	Développer sa Responsabilité personnelle et celles des autres
Soft Skills & Productivité	Apprendre à synthétiser et à communiquer efficacement
	Découvrir l'Ennéagramme
	Développer son efficacité au quotidien
Facilitation	Facilitateur d'un jour
	Initiation à la facilitation graphique





Agilité





Comprendre l'Agilité et ses principes

Durée : 2 J

Public : Tout public

Pré-requis : Aucun

Intervenant : Olivier My

Dans un environnement économique de plus en plus complexe et changeant, les entreprises doivent faire preuve d'agilité pour répondre aux demandes du marché et maintenir leur compétitivité. L'Agilité est une approche centrée sur l'humain permettant d'améliorer la flexibilité, la rapidité et la qualité des livrables, en favorisant l'adaptation et l'innovation.

Contenu indicatif

Comprendre les fondements de l'Agilité et ses principales méthodes. Vous découvrirez comment appliquer les principes Agiles dans votre contexte professionnel et améliorer votre performance, ainsi que celle de votre entreprise.

Compétences développées

Développer une approche plus efficace et plus flexible pour gérer vos projets, en vous adaptant aux exigences du marché et en maximisant la valeur ajoutée pour vos clients.

Contribuer à la réussite de votre entreprise et à votre propre développement professionnel.

Besoin d'un complément d'informations ?

olivier@oyomy.fr





Appréhender l'éco-système Agile

Durée : 2 J

Public : Tout public

Pré-requis : Aucun

Intervenant : Olivier My

Dans un environnement économique de plus en plus complexe et changeant, les entreprises doivent faire preuve d'agilité pour répondre aux demandes du marché et maintenir leur compétitivité. L'Agilité est une approche centrée sur l'humain permettant d'améliorer la flexibilité, la rapidité et la qualité des livrables, en favorisant l'adaptation et l'innovation.

Contenu indicatif

Découvrir et comprendre les méthodes Agile les plus utilisées en entreprise : Scrum et Kanban. Vous découvrirez les avantages et les limites de chaque méthode, ainsi que les critères à prendre en compte pour choisir celle qui convient le mieux à votre entreprise.

Compétences développées

Comprendre les composantes essentielles des approches Scrum et Kanban, leurs apports et les difficultés potentielles à leurs mises en oeuvre. Savoir choisir et adapter à son contexte les pratiques en prenant en compte la gestion du changement.

Besoin d'un complément d'informations ?

olivier@oyomy.fr





Comprendre et mettre en oeuvre Scrum

Durée : 2 J

Public : Tout public

Pré-requis : Aucun

Intervenant : Olivier My

Le framework Scrum est l'une des approches Agile les plus utilisées en entreprise. Comprendre son fonctionnement et appréhender son vocabulaire deviennent des compétences essentielles pour permettre à son entreprise de s'adapter au mieux aux enjeux du monde d'aujourd'hui.

Note : Préparation à la certification PSM I ([scrum.org](https://www.scrum.org)) en option.

Contenu indicatif

Découvrir et comprendre les fondements du framework Scrum, se familiariser avec ses différentes responsabilités, événements et artefacts. Apprenez comment mettre en place Scrum dans son équipe, en se concentrant sur la planification et l'organisation des projets, la collaboration entre les membres de l'équipe, la gestion des besoins clients et la mesure de la performance.

Compétences développées

Mettre en place et pratiquer la méthode Scrum dans son entreprise, en optimisant la qualité et la rapidité de ses projets tout en favorisant l'adaptation aux changements et l'innovation.

Besoin d'un complément d'informations ?

olivier@oyomy.fr





Comprendre et mettre en oeuvre Kanban

Durée : 2 J

Public : Tout public

Pré-requis : Aucun

Intervenant : Olivier My

La méthode Kanban est un outil d'optimisation de flux de production et de gestion de projet qui trouve de plus en plus d'applications dans les entreprises. La formation "Comprendre et mettre en oeuvre Kanban" est une occasion pour les professionnels et les entreprises de découvrir cette méthode et d'apprendre à l'utiliser pour améliorer leur productivité et leur efficacité.

Contenu indicatif

Les principaux thèmes abordés incluent la visualisation de la chaîne de valeur, la limitation du travail en cours, la gestion des flux, la mesure et l'amélioration continue. Les participants auront également la possibilité d'apprendre à concevoir et à mettre en place un tableau Kanban.

Compétences développées

Comprendre les concepts et les principes de base de la méthode Kanban. Concevoir et mettre en place un tableau Kanban pour gérer efficacement le flux de travail. Limiter le travail en cours pour améliorer la productivité. Mesurer et améliorer continuellement les performances de l'équipe.

Besoin d'un complément d'informations ?

olivier@oyomy.fr





Devenir Manager Agile en 12 principes

Durée : 2 J

Public : Tout public

Pré-requis : Aucun

Intervenant : Olivier My

Aujourd'hui, la compétitivité des entreprises dépend en grande partie de leur capacité à s'adapter rapidement à un environnement en constante évolution. Dans ce contexte, l'agilité est devenue une compétence managériale essentielle pour accompagner la transformation de l'entreprise et assurer sa pérennité. Cette formation a pour but d'aider les managers à acquérir les compétences et les connaissances nécessaires pour réussir cette transition.

Contenu indicatif

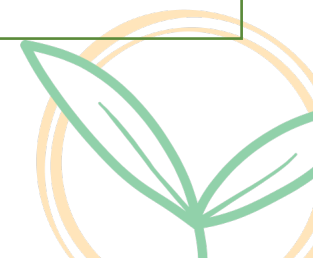
Introduction aux principes de l'Agilité et à leur impact sur le management. Les 12 principes fondamentaux du management Agile, tels que la responsabilité collective, la transparence, l'adaptabilité, la collaboration et l'amélioration continue. Comment adapter son rôle de manager pour réussir cette transition vers l'Agilité.

Compétences développées

Connaître les 12 principes fondamentaux du management Agile et comment les mettre en pratique. Adapter son rôle de manager pour réussir cette transition et favoriser la collaboration, l'efficacité et l'adaptabilité au sein de son équipe. Instaurer une culture de l'amélioration continue et de la responsabilité collective au sein de son entreprise.

Besoin d'un complément d'informations ?

olivier@oyomy.fr





Devenir Coach Agile

Durée : 5 J

Public : Tout public

Pré-requis : Aucun

Intervenant : Olivier My

L'agilité est une approche de plus en plus utilisée dans les entreprises. En effet, elle permet de répondre plus rapidement aux besoins des clients et de s'adapter aux changements en cours de projet. Le rôle du coach Agile est d'accompagner les équipes à sa mise en oeuvre au quotidien. Si vous souhaitez devenir coach Agile, cette formation est faite pour vous.

Contenu indicatif

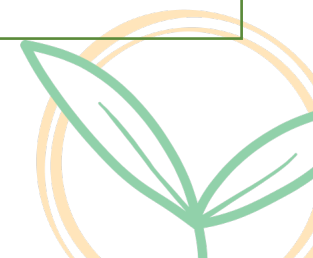
Les fondamentaux de l'Agilité ainsi que les compétences nécessaires pour devenir un coach Agile efficace. Comment accompagner les équipes dans la mise en place de l'Agilité : gérer les résistances au changement, animer des ateliers productifs, définir une stratégie d'accompagnement et choisir une posture adaptée au contexte.

Compétences développées

Vous saurez comment gérer les résistances au changement, animer des ateliers collaboratifs efficaces, définir des objectifs d'accompagnement et communiquer efficacement avec les parties prenantes. Vous aurez également développé votre leadership et votre capacité à travailler en équipe.

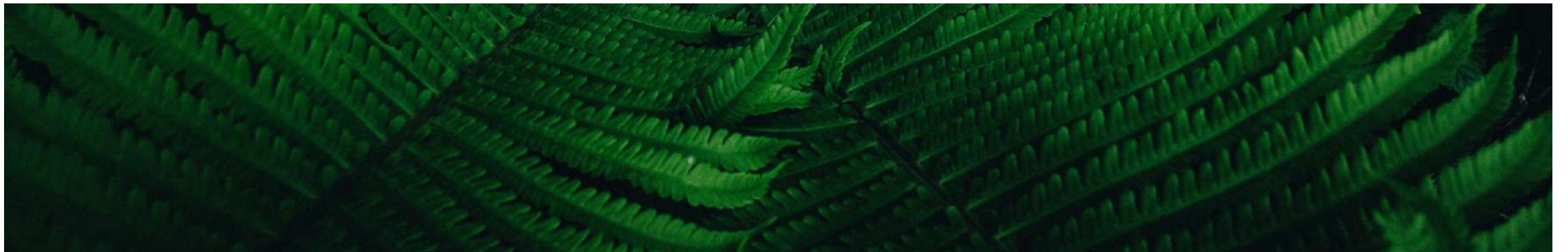
Besoin d'un complément d'informations ?

olivier@oyomy.fr





Management & Leadership





Développer son leadership

Durée : 2 J

Public : Tout public

Pré-requis : Aucun

Intervenant : Olivier My

Le développement du leadership est une compétence clé dans les organisations modernes et dynamiques. Les leaders doivent être capables d'inspirer, de motiver et de guider leurs équipes dans un environnement complexe et changeant. La formation "Développer son leadership" a pour objectif de vous aider à renforcer votre capacité à diriger, à communiquer de manière efficace et à prendre des décisions stratégiques pour atteindre vos objectifs.

Contenu indicatif

Comprendre les différentes théories du leadership et de les appliquer dans son contexte professionnel. Découvrir les compétences clés pour développer son leadership, telles que la communication, la gestion du changement et l'influence. Comment définir une vision claire, mobiliser son équipe autour de cette vision et gérer les conflits et les obstacles.

Compétences développées

Comprendre les théories du leadership et les appliquer dans son contexte professionnel. Développer des compétences de communication, de gestion du changement et d'influence. Définir une vision claire et mobiliser son équipe autour de cette vision. Gérer les conflits et les obstacles pour atteindre ses objectifs de manière efficace.

Besoin d'un complément d'informations ?

olivier@oyomy.fr





Se développer en tant que Manager-Coach

Durée : 2 J

Public : Tout public

Pré-requis : Aucun

Intervenant : Olivier My

Les entreprises sont de plus en plus conscientes de l'importance d'avoir des managers qui agissent comme des coaches pour accompagner et développer les talents de leurs collaborateurs. Cette formation a pour but de permettre aux managers de développer une approche plus collaborative et humaine de leur rôle, et de renforcer leur capacité à accompagner leurs collaborateurs dans leur développement professionnel.

Contenu indicatif

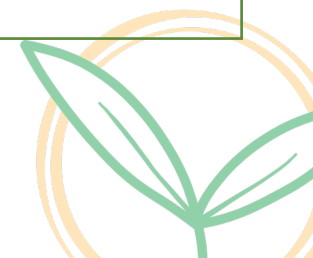
Les fondamentaux du coaching avec différentes techniques et outils. Les compétences requises pour être un bon coach : l'écoute active, le questionnement, l'empathie et la gestion du changement. Adapter sa posture de coach à la pratique managériale. Le processus de coaching, depuis la mise en place des objectifs jusqu'à l'évaluation des résultats.

Compétences développées

Comprendre les bases théoriques du coaching et de les adapter à son rôle de manager. Développer une écoute active, poser des questions ouvertes et utiles, exprimer son feedback de manière constructive et renforcer sa capacité à accompagner ses collaborateurs dans leur développement professionnel. Favoriser la collaboration et la confiance au sein de son équipe.

Besoin d'un complément d'informations ?

olivier@oyomy.fr





Développer sa responsabilité et celle des autres

Durée : 2 J

Public : Tout public

Pré-requis : Aucun

Intervenant : Olivier My

Les entreprises sont de plus en plus conscientes de l'importance d'avoir des managers qui agissent comme des coaches pour accompagner et développer les talents de leurs collaborateurs. Cette formation a pour but de permettre aux managers de développer une approche plus collaborative et humaine de leur rôle, et de renforcer leur capacité à accompagner leurs collaborateurs dans leur développement professionnel.

Contenu indicatif

Découverte du Processus de Responsabilité. Conséquences sur l'engagement, l'efficacité personnelle et collective. Pratiquer les 3 clés de la Responsabilité pour le leadership personnel. Découverte et pratique des 2 facettes de la Responsabilité. Enseigner le Processus de Responsabilité. Intervenir en tant que leader ou coach.

Compétences développées

Comprendre et mettre en oeuvre le Processus de Responsabilité. Développer sa capacité à agir avec intention. Naviguer avec plus d'aisance dans la résolution de conflits interpersonnels. Appréhender la conduite du changement avec simplicité. Développer l'engagement des personnes en choisissant la bonne posture et les bons outils.

Besoin d'un complément d'informations ?


olivier@oyomy.fr





Soft Skills & Productivité





Apprendre à synthétiser et à communiquer efficacement

Durée : 2 J

Public : Tout public

Pré-requis : Aucun

Intervenants : Olivier My et
Caroline Aupert

Dans le monde professionnel actuel, il est essentiel de savoir synthétiser et communiquer efficacement ses idées, ses projets ou ses résultats. C'est pourquoi nous vous proposons une formation intitulée "Apprendre à synthétiser et communiquer efficacement", qui vous permettra de développer cette compétence clé pour votre réussite professionnelle.

Contenu indicatif

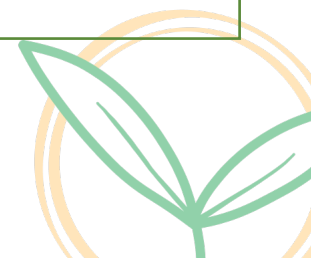
Apprendre à synthétiser efficacement les informations clés, à structurer ses présentations pour qu'elles soient claires et impactantes, à adapter sa communication à son public et à utiliser des supports visuels pour renforcer son message. Travaux sur cas pratiques pour mettre en application les différentes techniques et outils de synthèse et de communication.

Compétences développées

Présenter ses idées de manière convaincante et de communiquer de façon claire et professionnelle.
Gagner en confiance et augmenter son efficacité dans votre environnement professionnel.

Besoin d'un complément d'informations ?

olivier@oyomy.fr





Découvrir l'Ennéagramme

Durée : 2 J

Public : Tout public

Pré-requis : Aucun

Intervenant : Olivier My

L'Enneagramme est un modèle de la personnalité qui permet de mieux comprendre les comportements humains et les motivations profondes qui les sous-tendent. Cette approche est de plus en plus utilisée dans le monde professionnel pour favoriser le développement personnel et la communication interpersonnelle. Cette formation a pour but de vous donner les bases nécessaires pour comprendre ce modèle et l'appliquer dans votre contexte.

Contenu indicatif

Découverte des neuf types de personnalités de l'Enneagramme et leurs traits caractéristiques : motivations, peurs, forces et difficultés habituelles notamment. Identification de son propre type de personnalité et compréhension des interactions entre les différents types..

Compétences développées

Mieux se connaître, mieux comprendre les comportements des autres et adapter sa communication en fonction des différents types de personnalité. Mieux gérer les situations de stress et de conflit en comprenant les motivations profondes de chacun. Identifier ses propres zones de développement et les travailler pour améliorer son efficacité professionnelle.

Besoin d'un complément d'informations ?

olivier@oyomy.fr





Développer son efficacité au quotidien

Durée : 2 J

Public : Tout public

Pré-requis : Aucun

Intervenant : Olivier My

Dans le monde professionnel actuel, la capacité à être efficace dans son travail est un atout essentiel pour réussir et s'épanouir dans sa carrière. La formation "Développer son efficacité au quotidien" est conçue pour aider les professionnels à améliorer leur productivité, à gérer leur temps de manière efficace et à mieux communiquer avec leurs collègues et leur hiérarchie.

Contenu indicatif

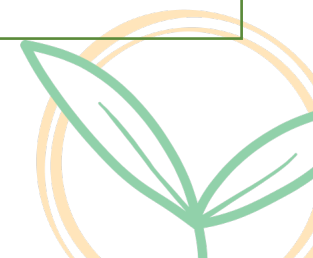
Méthodes et des outils concrets pour aider les participants à mieux gérer leur temps, leurs priorités et leur énergie. Les principaux thèmes abordés incluent la gestion de projets, la planification stratégique, la gestion du stress et l'amélioration de la communication interpersonnelle. Les participants auront également la possibilité d'apprendre à mieux organiser leur espace de travail et à utiliser les outils numériques pour améliorer leur productivité.

Compétences développées

Gérer son temps de manière efficace et fixer des priorités claires. Développer ses capacité à gérer des projets et ses tâches. Améliorer sa communication interpersonnelle et sa capacité à travailler en équipe. Gérer son stress et son énergie de manière optimale pour être plus productif au quotidien.

Besoin d'un complément d'informations ?

olivier@oyomy.fr





Facilitation





Facilitateur d'un jour

Durée : 2 J

Public : Tout public

Pré-requis : Aucun

Intervenant : Olivier My

Dans un monde en constante évolution, où la collaboration, la créativité et l'innovation sont des compétences clés pour les organisations, la facilitation est devenue une compétence indispensable pour les professionnels. Cette formation basée sur le livre d'Olivier My et Marilyn Kol, "Facilitateur d'un jour", a pour objectif de vous donner les outils et les méthodes pour devenir un facilitateur efficace et confiant.

Contenu indicatif

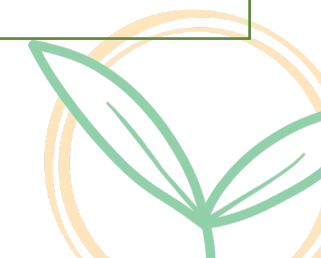
Différentes étapes, techniques et méthodes de facilitation, telles que la préparation et l'animation d'ateliers, l'utilisation de l'intelligence collective, la résolution de problèmes en groupe, la gestion des conflits. Des exercices pratiques et des mises en situation vous permettront de vous exercer à la facilitation et de découvrir les méthodes qui fonctionnent le mieux pour vous.

Compétences développées

Faciliter des réunions et des ateliers avec confiance et efficacité. Maîtrise des compétences clés de la facilitation, telles que la communication efficace, l'écoute active, la gestion de groupe et la résolution de problèmes. Contribuer de manière significative à l'amélioration de la collaboration et de l'efficacité de son organisation.

Besoin d'un complément d'informations ?

olivier@oyomy.fr





Initiation à la facilitation graphique

Durée : 2 J

Public : Tout public

Pré-requis : Aucun

Intervenante : Caroline Aupert

La facilitation graphique est une technique de communication visuelle qui permet de synthétiser et de communiquer des idées de manière visuelle et créative. Elle est de plus en plus utilisée dans les entreprises pour faciliter la collaboration, l'innovation et la résolution de problèmes en groupe. Cette formation d'initiation à la facilitation graphique est destinée à toute personne souhaitant acquérir les bases de cette technique et développer sa capacité à communiquer de manière visuelle.

Contenu indicatif

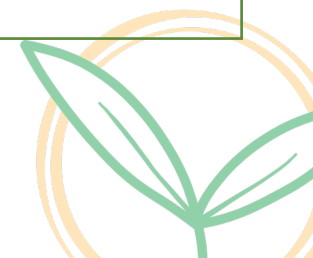
Les principes fondamentaux de la facilitation graphique et son utilité dans les contextes professionnels. Représenter des idées de manière visuelle. Utiliser des outils de facilitation graphique pour animer des réunions et des ateliers collaboratifs. Appliquer des techniques de communication visuelle pour synthétiser des informations complexes, et les communiquer de manière claire et efficace.

Compétences développées

Comprendre l'utilité et les applications de la facilitation graphique dans un contexte professionnel. Savoir synthétiser des informations complexes de manière visuelle et les communiquer de manière claire et efficace. Améliorer sa capacité à communiquer de manière créative et impactante.

Besoin d'un complément d'informations ?

olivier@oyomy.fr





 OlivierMy

 oyomy.fr

 olivier@oyomy.fr

Olivier My



 OMY.

**Échangeons sur
vos besoins !**

